

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dél- Dunántúli Régió Központ Fejlesztő

Nevelést- Oktatást Végző Iskola Pécs

Munkaterv

2016/2017



1. Helyzetelemzés

Az intézmény hivatalos elnevezése:

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dél-Dunántúli Régió Központ Fejlesztő Nevelést - Oktatást Végző Iskola

Az intézmény földrajzi működési területe/postacíme

7629 Pécs Apafi u.99-101.

Baranya megye, Somogy megye

Az intézmény székhelye:

7629 Pécs Apafi u.99-101.

Telephelyek:

8600 Siófok, Honvéd u. 29.

8700 Marcali, Táncsics u. 103.

Telefon/fax:06.85-310-399

Működési engedélye:BAB/12/390-11/2014.

Az intézmény fenntartója: Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dél-Dunántúli Régió

A fenntartó székhelye: 7621 Pécs, Janus Pannonius u. 6.

A Köznevelési törvény és kapcsolódó jogszabályok szerinti ellátási forma/kategória/típus:

köznevelési intézmény gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény

Köznevelési törvény alapján:

fejlesztő nevelés - oktatás egyéni és csoportos formában

Ellátás kezdő időpontja:

2014. szeptember 1-től fejlesztő nevelés-oktatás

2.Tárgyi feltételek: Intézményünk három telephelyen működik, közel azonos feltételekkel. Mindegyik iskola közös épületben található a felnőtteket is ellátó napközi otthonnal, eszközeink egy részét közösen használjuk.

Csoportjaink az Intézmény egyéb tereitől részlegesen elkülönülve működnek. A közös programok, csoportos foglalkozások és szabadidős tevékenységek egy részének színteréül a csoportszobák szolgálnak. E helyiségeken kívül van tornatermünk, ahol a mozgásfejlesztés zajlik. Ezen felül rendelkezésre állnak még fejlesztő szobák. Az egyik a „Fény és illat terápia” eszközeivel felszerelt sötét szoba, mely a gyógypedagógiai fejlesztéseken túl a relaxációra is lehetőséget ad.

Az épületek adottságai, a helyiségek, a kiszolgáló egységek célszerűen kialakítottak, világosak, szellősek és otthonosak. Az épületek akadálymentesek, mozgáskorlátozottak számára is használható vizesblokkokkal és helyiségekkel.

Az intézmények bútorzata és eszközellátottsága jó színvonalú. Az előírt eszközökkel rendelkezünk, karbantartásukra, javításukra, esetleges pótlásukra terv készült, melynek megvalósítása folyamatosan történik. Fejlesztő eszközparkunk nagy részét adományokból biztosítjuk, illetve pályázatok segítségével színesítjük, bővítjük.

Az intézmények épületéhez hatalmas terület tartozik játszóudvarral, és ami rendkívül fontos, jelentős nagyságú zöld területtel. Az udvaron homokozók, csúszda, hinták biztosítják a gyermekeknek a szabad levegőn töltött szórakozást.

3.Személyi feltételek

Felsőfokú végzettséggel rendelkező, nevelő - oktató munkát végző alkalmazottak száma 10 fő (gyógypedagógus)

Szakirányú végzettséget adó képzésben jelenleg öt fő vesz részt.

- Egyéb felsőfokú végzettségű alkalmazottak száma 11 fő (logopédus, gyógytornász, gyermek szakorvos, védőnő)
- Egyéb szakirányú végzettségű, nevelőmunkát segítő alkalmazottak száma 6 fő gyógypedagógiai asszisztens

Intézményünk főfoglalkozású pedagógusai és a pedagógiai munkát segítő kollégái:

Tóth Istvánné – intézményvezető

Csordásné Katona Edina - gyógypedagógus

Füzi Bettina - gyógypedagógus

Bekk Judit - gyógypedagógus

Fehér Zsoltné - pedagógus

Szabó Emília - pedagógus

Fehér Ramóna Ditta - gyógypedagógiai asszisztens

Bede Judit - gyógypedagógiai asszisztens

Tatai Viktória - gyógypedagógiai asszisztens

Viczián Tímea – gyógypedagógus

Kadlicskó Rita – gyógypedagógus

Kisfonai Ágnes - pedagógus

Resál János Ferencné- gyógypedagógus

Farkas Márta – gyógypedagógiai asszisztens

Góren Józsefné - gyógypedagógiai asszisztens

Eitmanné Szepesi Kata - gyógypedagógiai asszisztens

4.A fejlesztő nevelés-oktatás napirendje

<i>időpont</i>	<i>csoportos tevékenység</i>	<i>egyéni tevékenység</i>
8 ⁰⁰ – 9 ⁴⁵	gyülekező; reggeli; egyéni foglalkozás szabadon választott eszközzel, reggeli kör	komplex gyógypedagógiai egyéni fejlesztés <i>(a heti teroben és az egyéni fejlesztési tervekben megjelöltek szerint)-</i>
9 ⁴⁵ -10 ⁰⁰	Önkiszolgálás, tisztázás	
10 ⁰⁰ - 11 ³⁰	irányított csoportfoglalkozás megadott területek és témák szerint <i>(a heti teroben és az egyéni fejlesztési tervekben megjelöltek szerint)</i>	komplex gyógypedagógiai egyéni fejlesztés <i>(a heti teroben és az egyéni fejlesztési tervekben megjelöltek szerint)</i>
11 ⁴⁵ - 12 ³⁰	ebéd	-
12 ³⁰ - 12 ⁴⁵	Önkiszolgálás, tisztázás	komplex gyógypedagógiai egyéni fejlesztés <i>(a heti teroben és az egyéni fejlesztési tervekben megjelöltek szerint)</i>
12 ⁴⁵ -13 ³⁰	Csendes pihenő	
13 ³⁰ - 14 ³⁰	egyéni foglalkozás szabadon választott eszközzel	
15 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	uzsonna, rendrakás – pakolás; távozás	-

A „Fejlesztő Nevelést – Oktatást Végző Iskola” foglalkozástípusai

Óraszámok tekintetében igazodunk az Irányelvben (3. számú melléklet a 2/2005. OM rendelethez) foglaltakhoz, miszerint „a gyermek egyéni képesség - és készségfejlődése határozza meg, hogy a heti óraszámából milyen arányban vesz részt egyéni és milyen arányban, csoportos foglalkoztatásban.” **A kötelező heti óraszám 20 óra**, mely egyéni és csoportos foglalkozásokból tevődik össze.

CSOPORT - FOGLALKOZÁSOK	HETI ÓRASZÁM (csoportos)	HETI ÓRASZÁM (egyéni)
reggeli kör	5	-
szűkebb - tágabb környezet		-
érzékelés – észlelés – kognitív	1	-
zene - mese – báb	1	-
életvitel	1	-
hittan	2	-
mozgásnevelés	2	1-2
ábrázolás – alakítás	2	-
játék és szabadidős tevékenység	4	-
kommunikációfejlesztés / logopédia	-	1 - 2
gyógymasszázs/ mozgásnevelés	-	1 - 2

Snoezelen terápia	-	1 - 2
személyi higiénia	-	1 - 2
komplex gyógypedagógiai fejlesztés	-	1 - 2

„A súlyosan és halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztése, nevelése és oktatása során egyaránt teret kap a csoportközösségben, kiscsoportban, illetve egyénileg megvalósuló fejlesztés. A csoportban végzett nevelésre, oktatásra, fejlesztésre a tematikus egységek feldolgozása, a szociális kapcsolatok kialakítását segítő „reggeli körök”, valamint a szabadidős és kreatív foglalkozások (művészeti jellegű alkotótevékenység, zene stb.) során nyílik alkalom. A csoportban végzett tevékenységek szükségesek a közösségi élmények átéléséhez, a közösséghez tartozás megéléséhez, a társakkal való együttműködés megtapasztalásához és gyakorlásához, azaz a szociális és érzelmi nevelés alapvető feladatainak megvalósításához. A csoportban és a csoportért végzett tevékenység az egyes tanulók kompetenciaérzését is növeli.”
(Irányelv)

„A gyermek egyéni képesség- és készségfejlődése határozza meg, hogy a heti óraszámából milyen arányban vesz részt egyéni és milyen arányban, csoportos foglalkoztatásban. Az egyéni fejlesztő foglalkozások nyújtanak lehetőséget arra, hogy speciális gyógypedagógiai és/vagy terápiás segítséget nyújtsunk a tanulóknak (pl. beszéd- és kommunikációfejlesztés, mozgásnevelés, hidroterápia, gyógylovaslás, bazális stimuláció, rehabilitációs foglalkoztató terápia stb.). A különböző terápiák alkalmazásának lehetősége a tanulók sajátos nevelési igényének, a helyi körülményeknek, valamint a terápiás ellátásokhoz szükséges meglévő, illetve igénybe vett szakembereknek is függvénye. Az egyes tanulók esetében a szakértői bizottság és szükség esetén a szakorvos javaslata alapján – a szülők véleményének ismeretében – az intézmény szakemberei közösen határoznak.” (Irányelv)

5.A tanév helyi rendje

Szeptember

Idő	Ünnepek események	Feladatok	Felelősök
08. 29.	Tanévnyitó értekezlet Nevelőtestületi értekezlet	Éves munkaterv elfogadása Éves feladatok ismertetése	Int. vez.
		SZMSZ, Házirend, Pedagógiai Program elfogadása	
	Veni Sancte		S. M. P.
09. 01.	Első tanítási nap		
Első hét	Felkészülés a tanévkezdésre	Csoportnaplók megnyitása Gondozási naplók megnyitása, lezárása Csoportos, egyéni foglalkozások rendje Egyeztetés az óraadó pedagógusokkal Órarend Törzskönyv A tanévben szükséges nyomtatványok ellenőrzése és éves terv készítése. Pedagógiai Program átalakításának	Csoportvezetők, Óraadó pedagógusok, Intézményvezető

		határideje. Munkaterv elkészítésének határideje.	
<i>Második hét</i>	Ősz a természetben (kirándulás)		Csoportvezetők M.
	Kirándulás a McDonald's - ba		Csoportvezetők S.
<i>09. 15-19.</i>	Szülői értekezlet	Szülők értesítése	Csoportvezetők
	Hajókirándulás		Csoportvezetők, szülői munkaközösség S.
<i>09. 27.</i>	Szüreti felvonulás	Részvétel	Csoportvezetők S.
<i>09. 30.</i>	KIR adatmódosítás		Int. vez.
<i>09. 28.</i>	A népmese világnapja		Csoportvezetők M.

Október

Idő	Ünnepek, események	Feladatok	Felelős
------------	-------------------------------	------------------	----------------

10. 03.	A zene világnapja	Mondókázás, zenés torna megszervezése	Csoportvezetők M.
	Tanítás nélküli munkanap. Szüreti bál.		Csp. vez. S.M.
10. 05.	Termésgyűjtő kirándulás a szülőkkel együtt	Egyeztetés a szülőkkel	Csoportvezetők és a szülői munkaközösség S. M.
	Színházlátogatás		Csoportvezetők S.
10. 06.	Aradi vértanúk napja	Megemlékezés csoportszinten	Csoportvezetők
10. 15.	Általános felmérések (PAC) Tanmenetek elkészítésének határideje		Minden csoportban a csoportvezető pedagógus
	Idősek megajándékozása		Csoportvezetők S.
	Látogatás a templomba		Csoportvezetők S.
10. 22.	Megemlékezés Nemzeti Ünnepekről.	Megemlékezés csoportszinten	Csoportvezetők
10. 23.	Nemzeti ünnep		
10. 30.	Egyéni fejlesztési tervek leadási, beküldési	Egyéni fejlesztési tervek postázása	Csoportvezetők

	határideje		
Őszi szünet: 10. 29. – 11. 06.	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 10. 28.		

November

Idő	Események, ünnepek	Feladatok	Felelős
<i>Első tanítási nap:</i> 11. 07.	Őszi szünet utáni első tanítási nap!		
11. 11.	Márton napi lampionos felvonulás	Szervezés, egyeztetés	Csoportvezetők, szülői munkaközösség S.
11. 16.	Tolerancia nap	Egyeztetés a szülőkkel, más intézményekkel	Csoportvezetők, szülői munkaközösség
<i>Advent kezdete:</i> 11. 21.		Felkészülés az adventi vásárra	Csoportvezetők és a szülői munkaközösség S. M.
	Adventi vásár		

December

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
------------	-------------------------------	------------------	----------------

12. 06.	Mikulás ünnepség	Szervezés. Lebonyolítás	Csoportvezetők M.
12. 12.	Mézeskalácssütés		Csoportvezetők, szülői munkaközösség M.
12.13.	Luca nap	Búzaültetés	Csoportvezetők M.
	Kirándulás a karácsonyi vásárba		Csoportvezetők S. M.
12. 21.	Karácsonyi ünnepség Tanítás nélküli munkanap. A téli szünet előtti utolsó nap.	Meghívók elküldése, műsor szervezése	Csoportvezetők, szülői munkaközösség
<i>Téli szünet:</i> 12. 22 – 01. 02.			

Január

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
<i>Első tanítási nap:</i> 2015. 01. 03.			
01. 03. – 05. 31. <i>között</i>	Fizikai állapot felmérése		csoportvezető, védőnő, iskolaorvos

01. 20.	Az I. félév vége Félévzáró értekezlet Félévi értekezlet	Az első félév pedagógiai munkájának értékelése Fejlesztési tervek felülvizsgálata Intézményi dokumentumok ellenőrzése	Csoportvezetők, óraadó pedagógusok, Intézményvezető
	Közös szánkózás a szülőkkel		Csoportvezetők S.
01. 31.	Félévi értékelések kiküldésének határideje	Szöveges értékelés készítése, szülők értesítése	Csoportvezetők

Február

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
<i>Első hét</i>	Szülői értekezlet		Csoportvezetők M.
02. 02.	Vizes élőhelyek világnapja	Kirándulás a Gombai patakhoz	Csoportvezetők M.
02. 16.	Farsangi fánk készítése		Csoportvezetők
	Farsang		Csoportvezetők, szülői

			munkaközösség
	Nyílt nap		Csoportvezetők M.

Március

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
03.08.	Nőnap		Csoportvezetők
03.14.		Megemlékezés Nemzeti Ünnepünkről Séta az emlékműhöz	Csoportvezetők S., M.
03. 15.	Nemzeti ünnep		
03. 21.	Down szindrómások napja		Csoportvezetők S. M.
03. 22.	Víz világnapja	Játék a vízzel	Csoportvezetők M.
	Színházlátogatás		Csoportvezetők S.

Április

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
------------	-------------------------------	------------------	----------------

04.03.	Az autizmus világnapja	Kék nap	Csoportvezetők M.
	Tavaszi kirándulás; Látogatás egy közeli tanyára	Szervezés, egyeztetés	Csoportvezetők, szülői munkaközösség S., M.
Tavaszi szünet 04. 13 – 18.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 04. 12.		

Május

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
05. 01.	Munka ünnepe	Munkaszüneti nap	
	Májusfaállítás	Szervezés	Csoportvezetők, szülői munkaközösség M.,
<i>Második hét</i>	Anyák napja	Dekoráció, műsor készítése	Csoportvezetők
05. 10.	Madarak-fák napja	Kirándulás a horgásztóhoz Kirándulás a Kiserdőbe	Csoportvezetők, szülői munkaközösség S. M.
	Kirándulás a Hidegvölgyi horgásztóhoz		Csoportvezetők, szülői munkaközösség

			S.
<i>Utolsó hét</i>	Tanítás nélküli munkanap, gyermeknap	Szervezés	Közös intézményi program S:M. P.

Június

Idő	Események, Ünnepek	Feladatok	Felelős
<i>Első –második hét</i> 06.15.	Tanév lezárása	Csoportnaplók Egyéni fejlődési lapok lezárása Törzslapok, értékelőlapok elkészítése Értékelőlapok továbbítása	Csoportvezetők, óraadó pedagógusok, Intézményvezető
06. 16.	Évértékelő értekezlet	Éves pedagógiai munka értékelése Intézményi dokumentumok ellenőrzése	Csoportvezetők, óraadó pedagógusok, Intézményvezető
06. 30.		Tanév zárásával kapcsolatos dokumentumok elkészítésének határideje.	

--	--	--	--

Fogadóórát a szülők igényeihez alkalmazkodva tartunk. Az időpont egyeztetése a csoportvezetővel történik.

Tanítási szünetek a 2016/17 - es tanévben:

28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről

4. § A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában öt, a nappali oktatás munkarendje szerint működő közép fokú iskolában hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

☞ **5. § (1)** Az őszi szünet 2015. október 26-tól 2015. október 30-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2015. november 2. (hétfő).

☞ (2) A téli szünet 2015. december 21-től 2015. december 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. január 4. (hétfő).

☞ (3) A tavaszi szünet 2016. március 24-től 2016. március 29-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. március 23. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2016. március 30. (szerda).

☞ (4) Az iskola az (1)-(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett - a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha - az Nkt. 30. § (2)-(3) bekezdésében meghatározottak megtartásával - a heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

☞ (5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)-(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

☞ (6) Az (1)-(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának - szükség esetén - gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

☞ (7) A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

6. Nevelési értekezletek

augusztus:

november:

február:

Tanévnyitó

Törvényi változásokból adódó feladatok, pedagógus életpálya Félévi értékelés

A 2. félév feladatainak megbeszélése,

április:

Minőségi munkavégzés,

Év végi értekezlet:

Az intézmény összevonásából eredő tapasztalatok, lehetőségek,

eredmények megbeszélése

Év értékelés

7. Ellenőrzések:

November: Fejlesztési tervek ellenőrzése mindhárom telephelyen. Felelős: Igazgató

Január: Tanügyi dokumentáció vezetésének ellenőrzése minden csoportban. Felelős: Igazgató

Április: Csoportvezetők szakmai munkájának megtekintése csoportfoglalkozásokon. Siófok csoport, Marcali Szivárvány és Napsugár csoport

Április: Pedagógiai program, SZMSZ, házirendek felülvizsgálata.

Június: Tanévzárással kapcsolatos dokumentáció ellenőrzése (törzslapok, naplók, értékelési lapok).

7.Felújítások a tanév folyamán

- Snoezelen terápiai szoba festése
- Berendezés modernizálása, új fényterápiai eszközök beszerzése

A 2016/17. tanév éves munkatervét a tantestület megvitatta és egyhangúlag elfogadta.

Tóth Istvánné

igazgató

Az Éves tervet a Szülői Munkaközösség elolvasta és egyhangúlag elfogadta.

Bálint Tünde

Szülői munkaközösség vezető

Az Éves terv a fenntartó jóváhagyásával 2016. szeptember 1-vel lép életbe.

Pécs, 2016. augusztus 31.

A fenntartó képviselőjében:

ifj. Csonka Pál

mb. régióvezető

Marcali, 2016. augusztus 31.